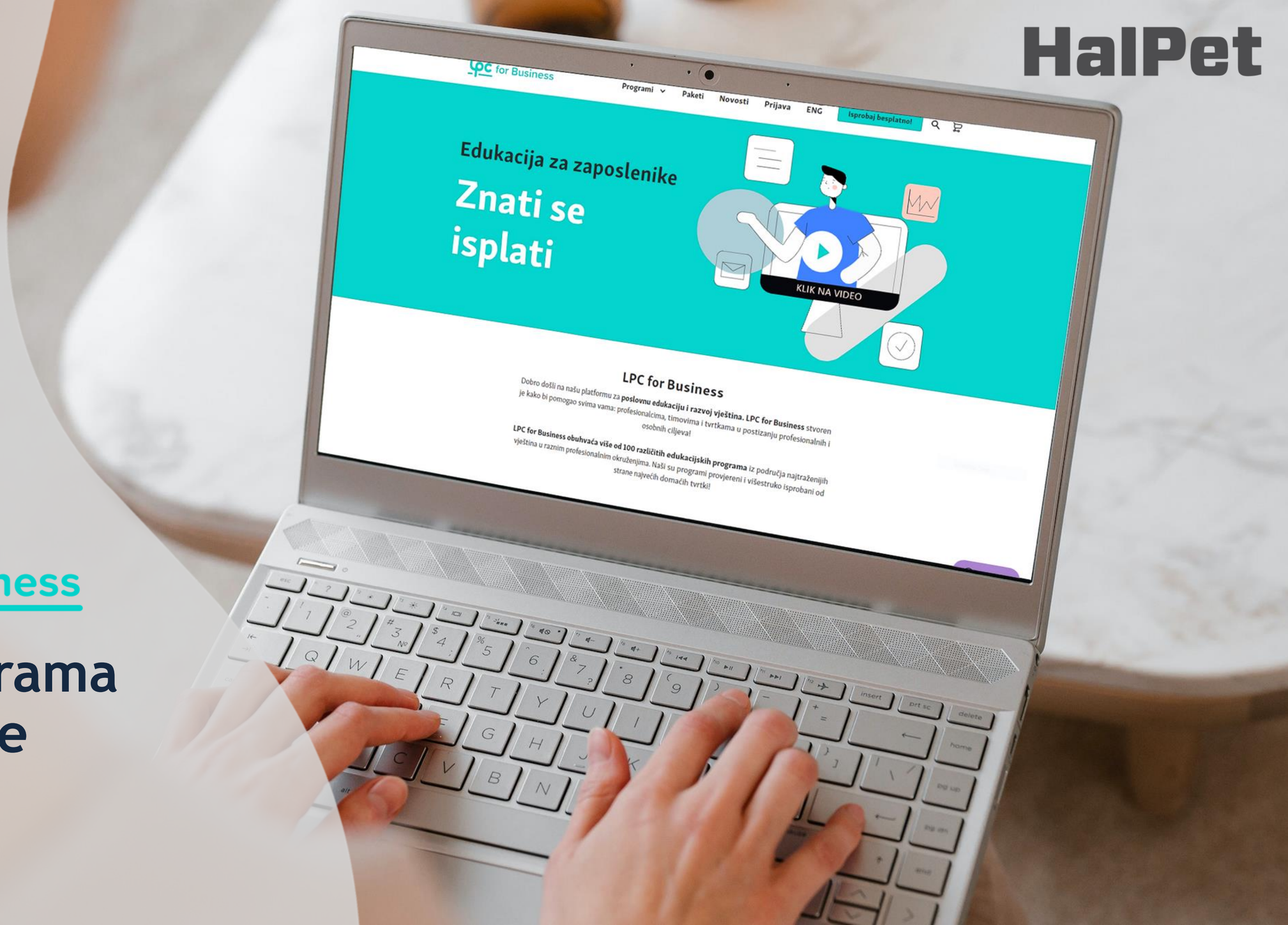
HalPet

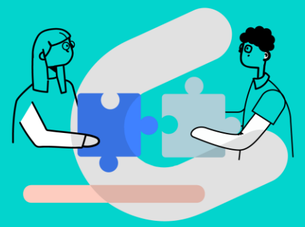
lpc for Business

popis programa za e-učenje



Kliknite na kategorije i saznajte popis programa.

KOMUNIKACIJA I ODNOSI



MENTALNA OTPORNOST

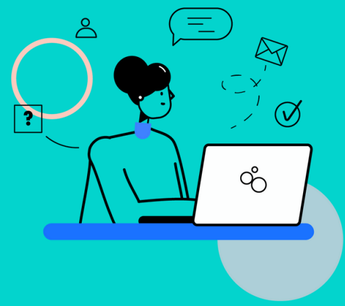
VODSTVO I TIM

ALATI BRŽE-LAKŠE-BOLJE

SPECIJALIZIRANE TEME

STRANI JEZIK

VIDEO UČIONICA



WEBINAR

POPIS SVIH PROGRAMA

Komunikacija i odnosi

U ovoj kategoriji nalaze se **znanja i vještine** koje svakoga mogu učiniti poželjnim sugovornikom i komunikatorom, članom tima, voditeljem ili menadžerom. Ciljane teme pomažu bolje **razumjeti sebe i druge i djelovati u skladu s tim razumijevanjem**. Rezultat je smanjena razina stresa i nezadovoljstva te mudrija reakcija u različitim poslovnim i privatnim situacijama. Ova će se znanja i vještine direktno odraziti na **kvalitetu vaših odnosa i produktivnost**.

POPIS PROGRAMA

Komunikacija i odnosi

Asertivnost

Govor tijela i glas za uvjerljivost

Upravljanje konfliktima

Bonton za sjajan 1. dojam

Pregovaranje

Feedback sandwich tehnika

Prezentacijske vještine

Kako komunicirati s milenijcima

Emocionalna inteligencija

Preuzmite odgovornost sa šefom

Povratna informacija

Miroljubiva komunikacija u 4 koraka

Komunikacijske vještine

Primite povratnu informaciju na pravi način

Poslovni bonton

Stvorite temelj za uspješan razgovor

Poslovno dopisivanje

Jednostavna formula za utjecaj

Izbaci uljeza iz svoje komunikacije – ti poruke

Kako (ne) dati povratnu informaciju

Izbrusi svoju verbalnu komunikaciju

Kako reći NE

Kako komunicirati loše vijesti

Ponudite savjet na pravi način

Smirite zahtjevnog sugovornika pomoću FFF tehnike

Prisutnost – Vaš adut u svakom razgovoru

7 pravila izvrsnog slušača

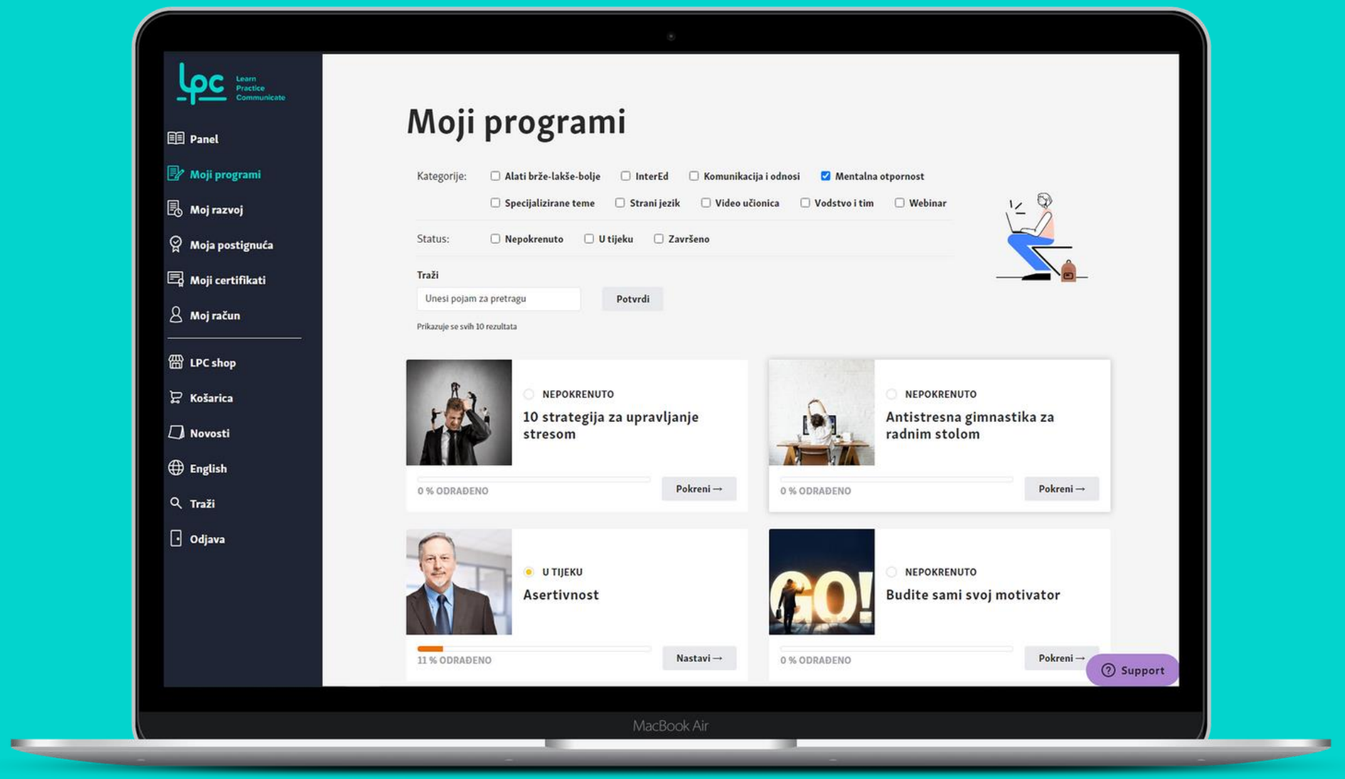
Kako vizualno oblikovati prezentaciju

Kako da snaga ne postane slabost

← KATEGORIJE

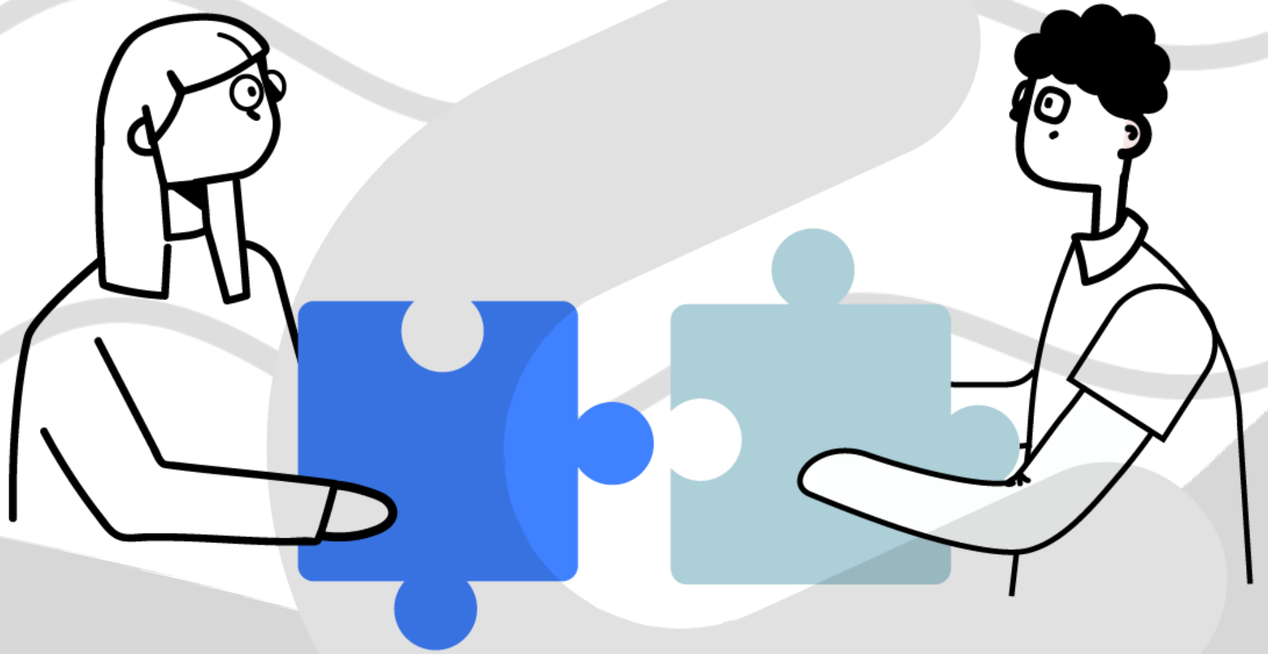
Mentalna otpornost

Mentalna je otpornost danas **must have**. Ovaj se elearning programa rješava nedoumice oko toga što je točno mentalna otpornost i kako je razvijati. Saznajte **kako intervenirati** u kriznim trenutcima i **kako izgraditi i zadržati** vrhunsku mentalnu i fizičku formu. Odlučite li s nama potražiti odgovore na ova životno važna pitanja, pozitivna je promjena zagarantirana.

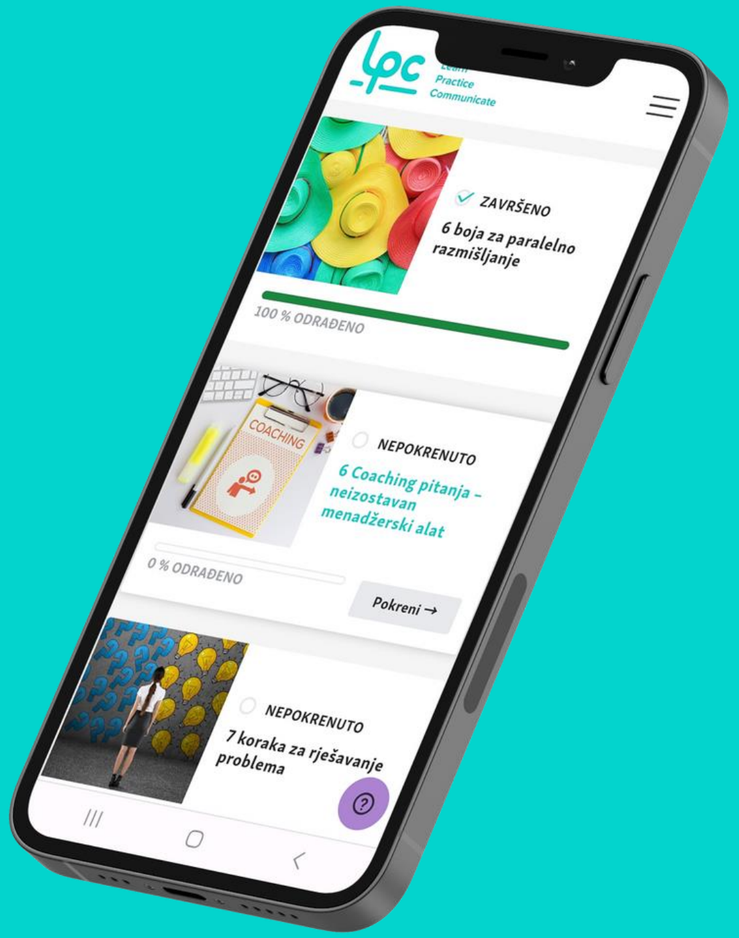


POPIS PROGRAMA

- Upravljanje stresom
- Antistresna gimnastika za radnim stolom
- Asertivnost
- Budite sami svoj motivator
- Upravljanje konfliktima
- Pozitivno razmišljanje – moja nova navika
- 10 strategija za upravljanje stresom
- Postanite otporni na udarce – izgradite rezilijentnost
- Upravljanje otpornošću



← KATEGORIJE



Vodstvo i tim

U ovoj kategoriji nalaze se konkretni odgovori na pitanja **što uspješan lider treba činiti, kako komunicirati** i kako **maksimalnu povećati motivaciju, vlastitu i timsku učinkovitost i postizati željene rezultate** na brži i jednostavniji način. Moguće propuste i pogreške preduhitrit ćete znanjem i vještinom, a ako se i dogode znat ćete kako njihove posljedice svesti na minimum i nakon toga nastaviti u pravom smjeru.

POPIS PROGRAMA

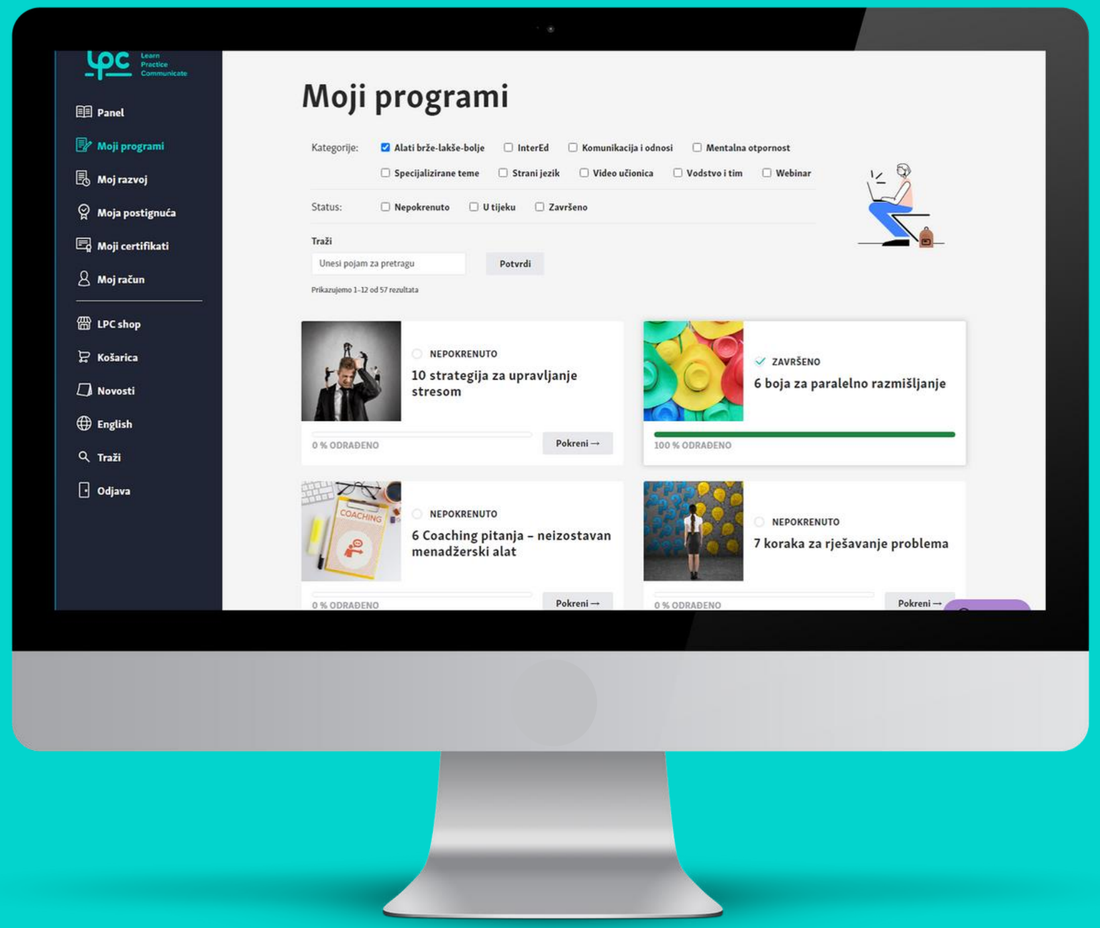
- Delegiranje
- Komunikacija za izgradnju tima
- Kako motivirati svoj tim
- Komunikacijski savjeti za uspješno delegiranje
- Menadžer, coach i osoba od povjerenja
- Upravljanje vremenom
- Pohvalite učestalo i na pravi način
- Uspješan sastanak

- Upute za emocionalno inteligentno vodstvo
- 6 boja za paralelno razmišljanje
- All-in-one coaching za menadžere
- 7 koraka za rješavanje problema
- All-in-one povratna informacija za menadžere
- Povratna informacija kroz AUR
- Kako ne pogriješiti u ocjeni zaposlenika
- Tuckmanov model za razvoj tima

← KATEGORIJE

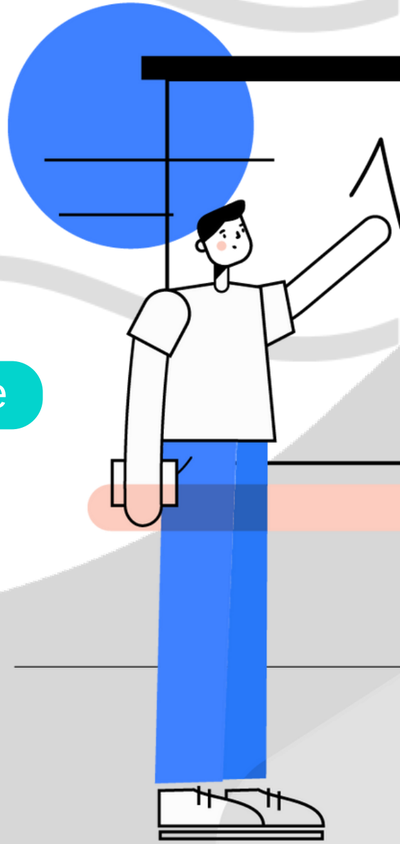
Alati
brže-lakše-bolje

Pronađite **konkretne odgovore** na svoja **konkretna pitanja** kroz za vas pomno skrojene programe. To su **mikro obroci** znanja koji vam pomažu u različitim poslovnim situacijama. U 10-20 minuta usvojite vrijednu tehniku, strategiju ili savjet. Iako interventnog karaktera, kontinuiran rad na ovim **ready-to-use** rješenjima ima snažnu razvojnu komponentu.



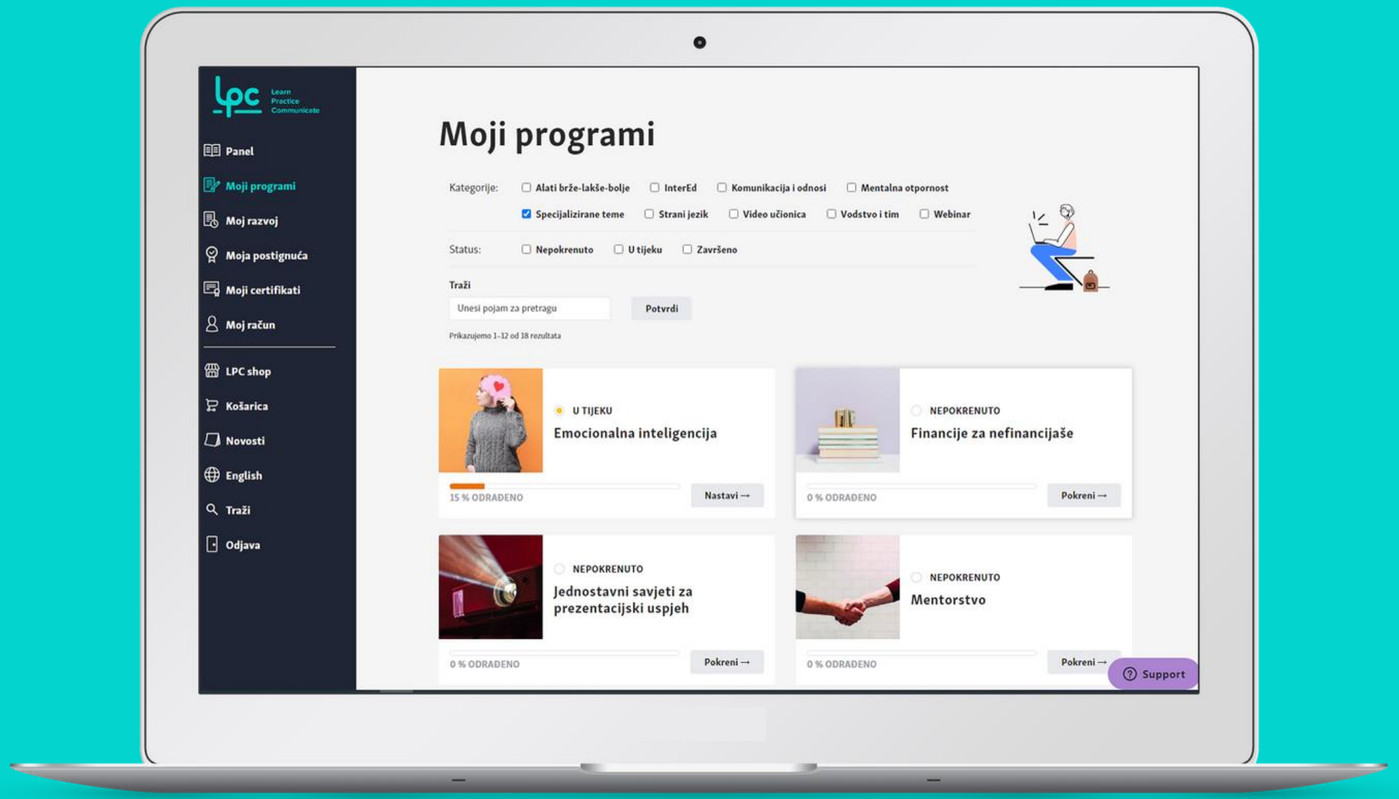
POPIS PROGRAMA

- Izbaci uljeza iz svoje komunikacije – ti poruke
- Pozitivno razmišljanje - moja nova navika
- Izbrusi svoju verbalnu komunikaciju
- Postanite otporni na udarce – izgradite rezilijentnost
- Kako komunicirati loše vijesti
- Imam mentora – Što trebam činiti?
- Smirite zahtjevnog sugovornika pomoću FFF tehnike
- Moje mentorske uloge
- 7 pravila izvrsnog slušača
- Kako vizualno oblikovati prezentaciju
- Govor tijela i glas za uvjerljivost
- Kako ovladati tremom
- Bonton za sjajan 1. dojam
- Kako postaviti ciljeve za uspjeh
- Feedback sandwich tehnika
- Kako započeti govor u velikom stilu
- Kako komunicirati s milenijcima
- PAPPA – multipraktičan model za pitch
- Preuzmite odgovornost za odnos sa šefom
- Radi učinkovito – radi pametno
- Miroljubiva komunikacija u 4 koraka
- Recept za pripremu prezentacije
- Primite povratnu informaciju na pravi način
- Upravljajte vremenom pomoću Kanban metode
- Stvorite temelj za uspješan razgovor
- Kako se pripremiti za uspješan sastanak
- Jednostavna formula za utjecaj
- Kako upravljati ponašanjima na sastanku
- Kako (ne) dati povratnu informaciju
- Recept za uspješan sastanak
- Kako reći NE



- Recept za uspješan sastanak
- Kako reći NE
- Šalabahter za rad od kuće
- Ponudite savjet na pravi način
- Što činiti nakon sastanka
- Prisutnost – Vaš adut u svakom razgovoru
- Story telling – Ispričaj priču za snažan dojam
- 10 strategija za upravljanje stresom
- Uspješan mentor u 7 koraka
- Antistresna gimnastika za radnim stolom
- 6 boja za paralelno razmišljanje
- Budite sami svoj motivator
- Kako završiti govor u velikom stilu
- 7 koraka za rješavanje problema
- Povratna informacija kroz AUR
- Budi uspješan prezentator
- Kako motivirati svoj tim
- Komunikacijski savjeti za uspješno delegiranje
- Komunikacija za izgradnju tima
- Menadžer, coach i osoba od povjerenja
- Pohvalite učestalo i na pravi način
- Tuckmanov model za razvoj tima
- Upute za emocionalno inteligentno vodstvo
- Kako ne pogriješiti u ocjeni zaposlenika
- Rapor
- Kritičko razmišljanje u akciji
- Kako da snaga ne postane slabost

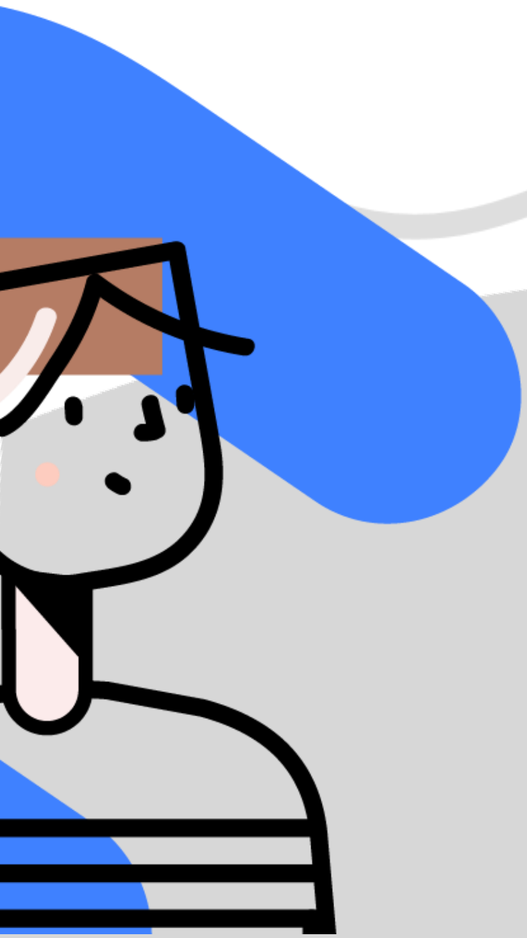
← KATEGORIJE



Specijalizirane teme

Ovdje ćete pronaći moćan **miks soft i hard poslovnih vještina** koje će direktno utjecati na vaš i kompanijski uspjeh. Npr. naučite biti sjajan prodavač, pregovarač, ovladajte ključnim financijskih znanjima …. i doprinesite većoj osobnoj i timskoj produktivnosti.

POPIS PROGRAMA

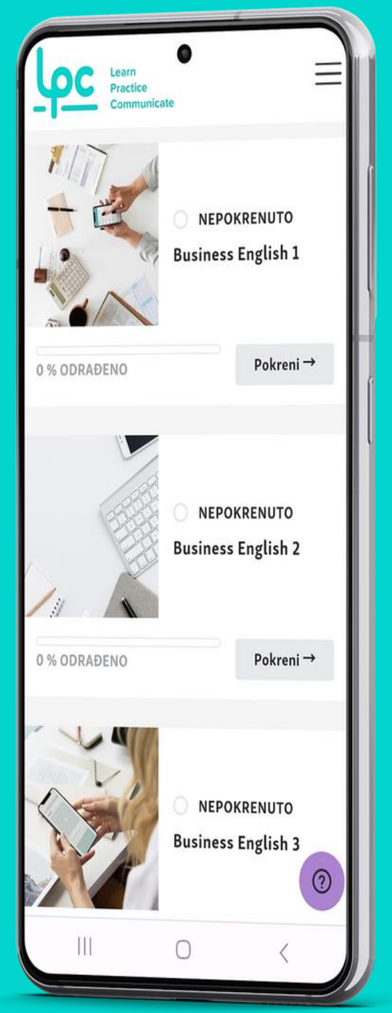


- Uspješan sastanak
- Tehnike za samopomoć u kriznim situacijama
- Financije za nefinancijaše
- Jednostavni savjeti za prezentacijski uspjeh
- Prodajne vještine
- Emocionalan inteligencija
- Upravljanje vremenom
- Tehnike za zahtjevnu komunikaciju
- Upravljanje stresom
- Učinkovitsot
- Pregovaranje
- Razvoj tima
- Prezentacijske vještine
- Motivacija i tim
- Mentorstvo
- Moć utjecanja

← KATEGORIJE

Strani jezik

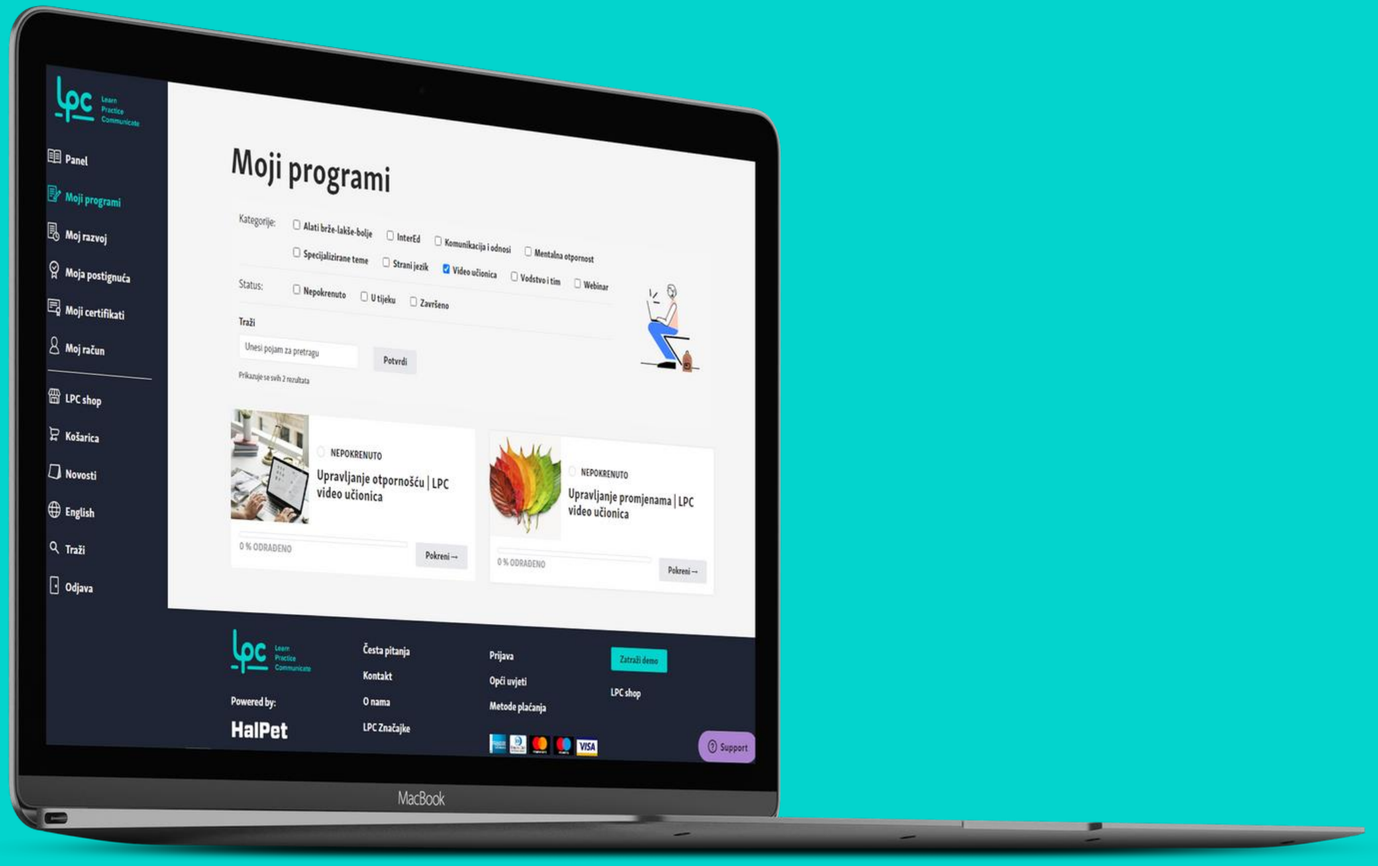
Ovdje imate mogućnost **testirati poznavanj**e engleskog, njemačkog, francuskog, talijanskog i ruskog jezika i usavršavati svoje znanje **engleskog (B1 i B2)** i **njemačkog (početni)**. Kroz **specijalizirane programe poslovnog engleskog** svladajte vokabular iz područja ekonomije, financija i općeg poslovnog jezika. Dobit ćete potrebnu **sigurnost i zablistati** u kontaktu s izvornim govornicima.



POPIS PROGRAMA

- Poslovni engleski EAW B1.1
- Financijski engleski: Osobne financije
- Poslovni engleski EAW B1.2
- Financijski engleski: Financijska stabilnost
- Poslovni engleski EAW B1.3
- Financijski engleski: Tržišna aktivnost
- Poslovni engleski EAW B1.4
- Poslovni engleski: Osobni razvoj
- Poslovni engleski EAW B2.1
- Poslovni engleski: Profesionalni razvoj
- Poslovni engleski EAW B2.2
- Poslovni engleski: Putovanja i slobodno vrijeme
- Poslovni engleski EAW B2.3
- Njemački jezik – početni stupanj A1.1
- Poslovni engleski EAW B2.4
- Njemački jezik – početni stupanj A1.2
- Financijski engleski: Standardni financijski dokumenti
- Poslovni engleski: Igre riječima
- Inicijalno testiranje ruskog jezika
- Inicijalno testiranje engleskog jezika
- Inicijalno testiranje talijanskog jezika
- Inicijalno testiranje njemačkog jezika
- Inicijalno testiranje francuskog jezika

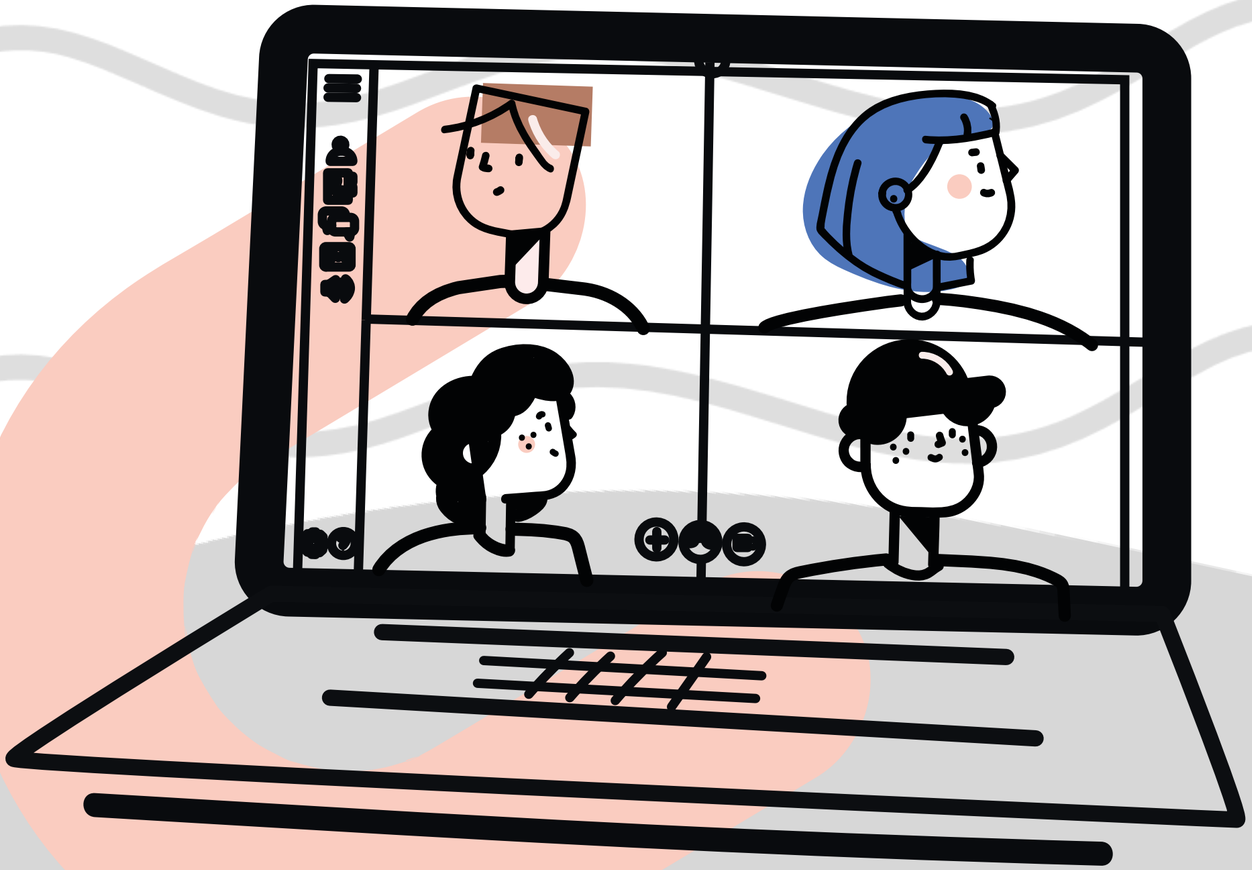
← KATEGORIJE



Video učionica

Video učionica je **snimljeni webinar** kojim možete sami upravljati i prilagoditi ga svom tempu. Imate na raspolaganju ključna znanja na odabranu temu kroz glas, sliku i tekst. U video učionici ćete naučiti nešto **novo** i **korisno**, dobiti priliku **isprobati** i **aktivirati** naučeno i odabrati svoje **favorite** među ponuđenim mikro strategijama i savjetima.

POPIS PROGRAMA



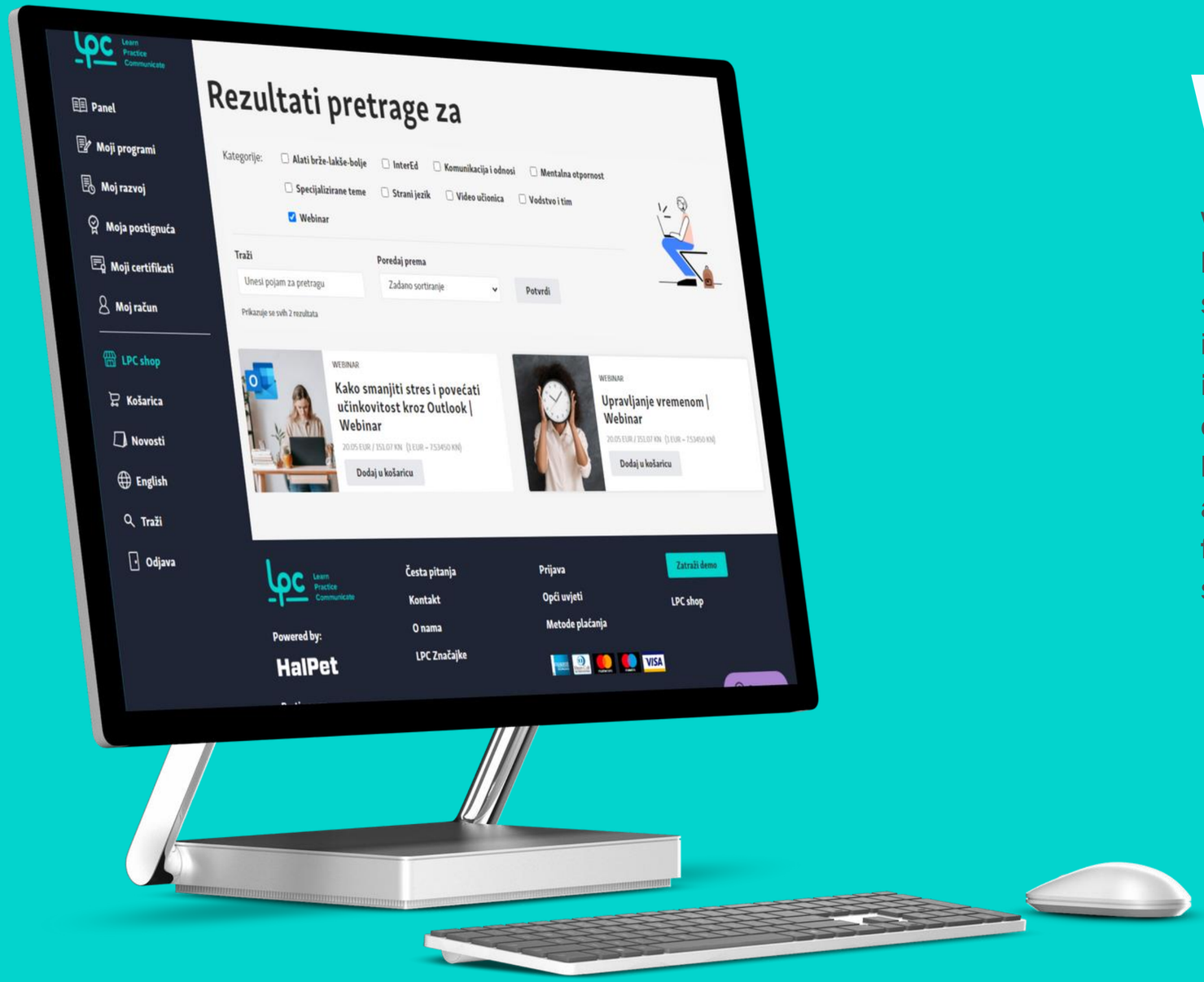
Upravljanje otpornošću I LPC video učionica

Upravljanje promjenama I LPC video učionica

Feedback – moja zdrava navika I LPC video učionica

Work-life-balance I LPC video učionica

← KATEGORIJE



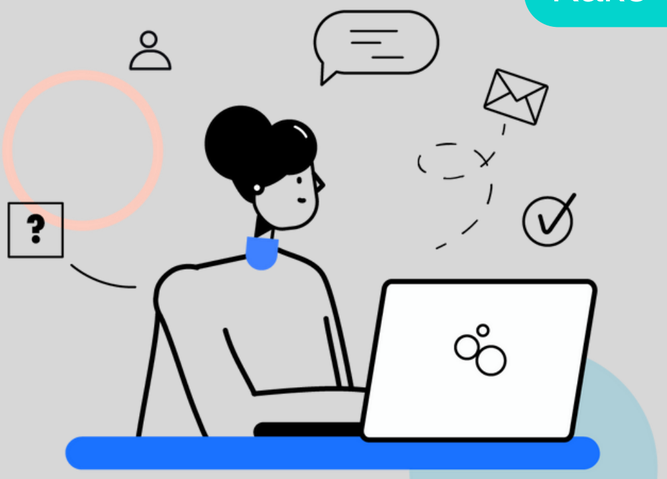
Webinar

Webinar kao format **komprimira ključna znanja** na odabranu temu. U samo sat vremena dobivate **jasan uvid** i ključne, za vas pomno odabrane, **informacije** i **smjernice** za što i kako dalje. Saznat ćete nešto **novo** i **korisno**, dobiti priliku **isprobati** i **aktivirati** naučeno i odabrati svoje **favorite** među ponuđenim mikro strategijama i savjetima.

POPIS WEBINARA

Jedna tema svaki mjesec koja je opće korisna i važna za sve zaposlenike. Teme webinara koje možete očekivati u ovoj sezoni:

- Zauzmi se za sebe
- Kako uskladiti privatno i poslovno
- Pozitivno razmišljanje
- Savjeti i tehnike za veću osobnu učinkovitost
- Interkulturalna komunikacija
- Storytelling - ispričaj priču
- Konflikt kao prilika
- Kako voditi tim na daljinu
- Izbrusi aktivno slušanje i fokus
- Kako prenositi znanje na LPC® način
- Re-motiviraj svoj tim i članove tima
- Probudi svoju kreativnost
- Kako delegirati
- Feedback - moja zdrava navika
- Aktiviraj coaching pristup za uspješnije vodstvo
- Moje pristranosti - moje kočnice

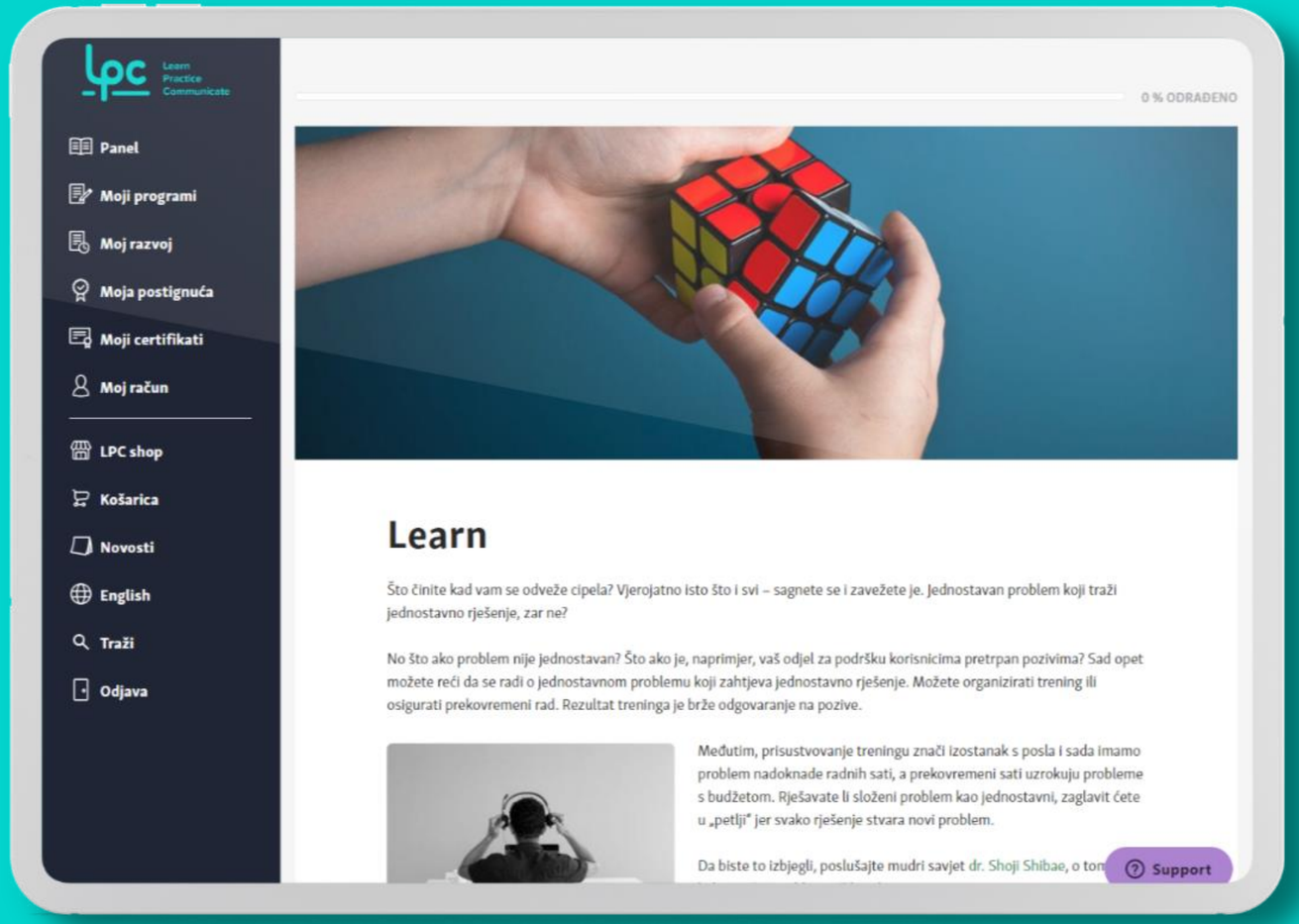


← KATEGORIJE

LPC for Business
svi programi

Popis svih programa iz kategorija:

- **Komunikacija i odnosi**
- **Mentalna otpornost**
- **Vodstvo i tim**
- **Alati brže-lakše-bolje**
- **Specijalizirane teme**
- **Strani jezik**
- **Video učionica**
- **Webinar**



POPIS PROGRAMA

1. 10 strategija za upravljanje stresom
2. 6 boja za paralelno razmišljanje
3. 6 Coaching pitanja – neizostavan menadžerski alat
4. 7 koraka za rješavanje problema
5. 7 pravila izvrsnog slušača
6. All-in-one coaching za menadžere
7. All-in-one povratna informacija za menadžere
8. Antistresna gimnastika za radnim stolom
9. Asertivnost
10. Bonton za sjajan 1. dojam
11. Budi uspješan prezentator
12. Budite sami svoj motivator
13. Delegiranje
14. Emocionalna inteligencija
15. English at Work B1.1
16. English at Work B1.2
17. English at Work B1.3
18. English at Work B1.4
19. English at Work B2.1
20. English at Work B2.2
21. English at Work B2.3
22. English at Work B2.4
23. English at Work: Osobni razvoj
24. Feedback – moja zdrava navika | LPC video učionica
25. Feedback sandwich tehnika
26. Financije za nefinancijaše
27. Financijski engleski: Financijska stabilnost
28. Financijski engleski: Osobne financije
29. Financijski engleski: Standardni financijski dokumenti
30. Financijski engleski: Tržišna aktivnost
31. Govor tijela i glas za uvjerljivost
32. Imam mentora – Što trebam činiti?
33. Izbaci uljeza iz svoje komunikacije – ti poruke
34. Izbrusi svoju verbalnu komunikaciju
35. Jednostavna formula za utjecaj
36. Jednostavni savjeti za prezentacijski uspjeh
37. Kako (ne) dati povratnu informaciju
38. Kako komunicirati loše vijesti
39. Kako komunicirati s milenijcima
40. Kako motivirati svoj tim

41. Kako ne pogriješiti u ocjeni zaposlenika
42. Kako ovladati tremom
43. Kako postaviti ciljeve za uspjeh
44. Kako reći NE
45. Kako se pripremiti za uspješan sastanak
46. Kako upravljati ponašanjima na sastanku
47. Kako vizualno oblikovati prezentaciju
48. Kako započeti govor u velikom stilu
49. Kako završiti govor u velikom stilu
50. Komunikacija za izgradnju tima
51. Komunikacijske vještine
52. Komunikacijski savjeti za uspješno delegiranje
53. Kritičko razmišljanje u akciji
54. Menadžer, coach i osoba od povjerenja
55. Mentorstvo
56. Miroljubiva komunikacija u 4 koraka
57. Moć utjecanja
58. Moje mentorske uloge
59. Motivacija i tim
60. Njemački jezik - početni stupanj A1.1
61. Njemački jezik - početni stupanj A1.2
62. PAPPA – multipraktičan model za pitch
63. Pohvalite učestalo i na pravi način
64. Ponudite savjet na pravi način
65. Poslovni bonton
66. Poslovni engleski: Igre riječima
67. Poslovni engleski: Profesionalni razvoj
68. Poslovni engleski: Putovanja i slobodno vrijeme
69. Poslovno dopisivanje
70. Postanite otporni na udarce – izgradite rezilijentnost
71. Povratna informacija
72. Povratna informacija kroz AUR
73. Pozitivno razmišljanje - moja nova navika
74. Pregovaranje
75. Preuzmite odgovornost za odnos sa šefom
76. Prezentacijske vještine
77. Primite povratnu informaciju na pravi način
78. Prisutnost – Vaš adut u svakom razgovoru
79. Prodajne vještine
80. Radi učinkovito – radi pametno

81. Rapor
82. Razvoj tima
83. Recept za pripremu prezentacije
84. Recept za uspješan sastanak
85. Šalabahter za rad od kuće
86. Smirite zahtjevnog sugovornika pomoću FFF tehnike
87. Što činiti nakon sastanka
88. Story telling – Ispričaj priču za snažan dojam
89. Stvorite temelj za uspješan razgovor
90. Tehnike za samopomoć u kriznim situacijama
91. Tehnike za zahtjevnu komunikaciju
92. Testiranje engleskog jezika
93. Testiranje francuskog jezika
94. Testiranje njemačkog jezika
95. Testiranje ruskog jezika
96. Testiranje talijanskog jezika
97. Tuckmanov model za razvoj tima
98. Učinkovitost
99. Upravljajte vremenom pomoću Kanban metode
100. Upravljanje konfliktima
101. Upravljanje otpornošću | LPC video učionica
102. Upravljanje promjenama | LPC video učionica
103. Upravljanje stresom
104. Upravljanje vremenom
105. Upute za emocionalno inteligentno vodstvo
106. Uspješan mentor u 7 koraka
107. Uspješan sastanak
108. Work- life balance | LPC video učionica

← KATEGORIJE